



COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ

LEYES N° 25231 - 28198 - D.S. N° 017 - 2004 - ED

Inscrito en el Registro de Personas Jurídicas SUNARP en la Partida Electrónica N° 12517954



COMITÉ ELECTORAL NACIONAL

REGLAMENTO GENERAL DE ELECCIONES DEL COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ PROCESO 2023

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

Art. 1°. OBJETO

El presente Reglamento establece las normas y los procedimientos mediante el cual los afiliados del Colegio de Profesores del Perú; tiene carácter permanente, norma todos los procesos electorales del Colegio conducida por el Comité Electoral Nacional para la elección de la Junta Directiva Nacional y las Juntas Directivas Regionales, así como las funciones y atribuciones del Comité Electoral. El presente Reglamento se aplica a todos los miembros del Comité Electoral Nacional y de los Comités Electorales Regionales y Locales, así como a todos los profesores que se han incorporado y están habilitados al momento de la convocatoria a elecciones. De conformidad con la Constitución Política del Estado, el

Estatuto del Colegio de Profesores del Perú, la Ley N° 27444, el Código Civil y el Código Procesal Civil, en caso de vacío o defecto del presente Reglamento, será de aplicación supletoria las normas afines a la materia discutida.”

Art. 2°. **ÁMBITO DE APLICACIÓN**

Las disposiciones del presente Reglamento regulan el proceso electoral para elegir y ser elegido miembro de la Junta Directiva Nacional y las Juntas Directivas Regionales, así como las funciones y atribuciones del Comité Electoral para el periodo 2023-2026

Art.3°. **DERECHO A VOTO**

Tienen derecho a voto todos los agremiados que figuran en el padrón electoral de acuerdo con la base de datos del Comité Electoral Nacional incorporados al Colegio de Profesores del Perú, con excepción de lo señalado en el artículo 15° del Estatuto.

Art. 4°. **RESPECTO DEL VOTO**

El voto es universal, directo, secreto y obligatorio. El proceso se realiza en un solo acto en las diferentes ciudades del País y las Regiones donde corresponda.

Art. 5°. El Decano Nacional, los Directores Nacionales, los Decanos Regionales y los Directores Regionales son elegidos de acuerdo con las normas establecidas en el Estatuto del Colegio y el presente Reglamento.

CAPÍTULO II

SUB CAPÍTULO: ÓRGANOS ELECTORALES

- Art 6°.** Son órganos electorales del Colegio los siguientes:
- a. El Comité Electoral Nacional.
 - b. Los Comités Electorales Regionales.
 - c. Los Comités Electorales Locales.

SUB CAPÍTULO: DEL COMITÉ ELECTORAL NACIONAL

Art. 7°. 7.1 El Comité Electoral Nacional del Colegio de Profesores del Perú, está constituido de conformidad con los Artículos 42° y 43° del Estatuto del Colegio de Profesores del Perú; se encarga de organizar, conducir, controlar, evaluar, proclamar y emitir resoluciones en los procesos electorales para la elección de las Juntas Directivas del Colegio de Profesores del Perú y de pronunciarse sobre las reclamaciones que se presenten en concordancia con el Estatuto del Colegio y el presente Reglamento.

7.2 El Comité Electoral Nacional del Colegio de Profesores del Perú (COMITÉ ELECTORAL NACIONAL), es la autoridad máxima en materia electoral, funciona autónomamente y sus decisiones en esta materia son inapelables dentro de lo normado por el presente Reglamento, las normas legales específicas y el Estatuto del Colegio. Puede revisar, reconsiderar o modificar sus fallos de acuerdo a Ley, a pedido de parte dentro de un mismo proceso. Concluido el proceso no habrá lugar a pronunciamiento sobre el mismo asunto, a excepciones de los que correspondan a aclarar el resultado

final, bajo responsabilidad. Las Resoluciones que el Comité Electoral Nacional emita en el ejercicio de sus funciones serán cumplidas por todos los miembros del Colegio a quienes se dirige o involucra, bajo responsabilidad.

7.3 En el marco de las normas estatutarias y reglamentarias vigentes, el Comité Electoral es autónomo en la toma de decisiones. Se pronunciará sobre las reclamaciones que se interpongan oportunamente y sus fallos serán inapelables.

Art. 8°. Los miembros del Comité Electoral Nacional fueron seleccionados mediante sorteo público y están encargados de la conducción de la renovación de la Junta Directiva Nacional y de las Juntas Directivas Regionales cada vez que corresponda y según lo dispuesto por los Artículos 42° y 43° del Estatuto del Colegio de Profesores del Perú.

En caso de renuncia, de algún integrante del Comité Electoral Nacional o abstención justificada de los titulares, el Presidente del Comité deberá nombrar al suplente que corresponda, según la relación del sorteo.

Art. 9°. De conformidad con lo estipulado en el Art. 42° del Estatuto, el COMITÉ ELECTORAL NACIONAL está Integrado por cuatro (4) profesores, elegidos mediante sorteo público. El cargo de miembro del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL es irrenunciable. También serán sorteados o designados tres (3) miembros suplentes.

Art. 10°. El Comité Electoral Nacional (COMITÉ ELECTORAL NACIONAL) tiene un Presidente, un Secretario y dos vocales, estos cargos son elegidos por el pleno del COMITÉ

ELECTORAL NACIONAL. El Presidente dirige las sesiones del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL, conduce la elección y toma sus acuerdos por mayoría simple.

Art. 11°. El Comité Electoral para su instalación y funcionamiento requiere el quórum de la mitad más uno de sus miembros (tres miembros titulares).

Art. 12°. Los miembros del Comité Electoral no podrán ser candidatos, ni formarán parte de la lista de alguna Junta Directiva Nacional y las Juntas Directivas Regionales.

Art. 13°. Son funciones y atribuciones del Comité Electoral Nacional:

- a. Organizar, conducir y controlar los procesos electorales de la Junta Directiva Nacional y las Juntas Directivas Regionales del Colegio de Profesores del Perú.
- b. Elaborar y verificar la conformidad de los padrones.
- c. Aprobar el Cronograma de Elecciones Generales Nacionales, Regionales y/o Segunda elección e informar al Decano Nacional para su conocimiento y difusión de conformidad con el Artículo 43° del Estatuto del CPPe.
- d. Inscribir y asignar el número de la lista de candidatos a las diferentes Juntas Directivas.
- e. Publicar las listas oficiales de candidatos.
- f. Otorgar credenciales a los personeros de las listas de candidatos inscritos de acuerdo al presente Reglamento.
- g. Aprobar y disponer la impresión del material electoral, así como la distribución oportuna a los Comités Electorales Regionales.
- h. Designar para cada Región del país los Comités Electorales

Regionales y publicar por la web del Colegio de Profesores del Perú.

- i. Resolver las impugnaciones y quejas que se interpongan de acuerdo a las normas establecidas en el presente Reglamento y el Estatuto antes, durante y después del acto electoral.
- j. En los procesos electorales que el Comité Electoral Nacional organice, conduzca y ejecute efectuará el cómputo general y proclamará los candidatos que resulten electos por haber obtenido la mayor votación (de acuerdo al Artículo 48°), otorgándoles sus respectivas credenciales.
- k. Resolver los casos de nulidad de elecciones en los casos contemplados en el presente Reglamento.
- l. Formular su presupuesto electoral y administrar los fondos asignados por el CPPe para la realización del proceso electoral.
- m. Divulgar por los medios de comunicación que juzgue necesarios los fines, objetivos, procedimientos y formas de los actos electorales.
- n. Elaborar y aprobar su Reglamento Interno.
- o. Llevar al día el Libro de Actas de Sesiones del Comité Electoral, así como la documentación electoral del CPPe y los archivos necesarios para la permanente renovación y/o reconstitución de las Juntas Directivas.
- p. Cumplir y hacer cumplir las normas establecidas en el presente Reglamento, de conformidad con el Estatuto del CPPe, las normas electorales aplicables y los principios generales del derecho.
- q. Dar cuenta de su funcionamiento al Consejo Nacional del Colegio, cuando sea requerido.

- Art. 14°.** Para el mejor cumplimiento de sus funciones el Comité Electoral Nacional, cuenta con el apoyo del personal técnico, asesores, instalaciones y equipo de todas las unidades administrativas del CPPe y los Colegios Regionales, quienes facilitarán el apoyo necesario, bajo responsabilidad.
- Art. 15°.** El Comité Electoral Nacional, solicitará al Decano Nacional la publicación de la convocatoria para la segunda Elección, si fuera necesario para elegir a la Junta Directiva Nacional y las Juntas Directivas Regionales. Ésta se hará de acuerdo con el Cronograma aprobado por la Junta Directiva Nacional.
- Art. 16°.** El Comité Electoral Nacional, podrá coordinar su labor con los Colegios Regionales y los Comités Electorales Regionales a fin de solicitar al Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local e Instituciones Educativas y sociales el apoyo necesario para la implementación del proceso de elecciones. Podrá solicitar el apoyo de la Comunidad: Iglesias, Universidades. Gobiernos Locales y Regionales y otros.

DE LOS COMITÉS ELECTORALES REGIONALES Y LOCALES

- Art. 17°.** El Comité Electoral Nacional, designará a los Comités Electorales Regionales. Es responsabilidad del Decano Regional brindar todo el apoyo necesario para el éxito del proceso electoral. Allí donde no hubiera Colegios Regionales el Comité Electoral Nacional dispondrá las medidas convenientes.
- Art. 18°** Los Comités Electorales Regionales y Locales son los órganos electorales del Colegio a nivel de cada región y localidad del

país, respectivamente, encargados de la realización del proceso electoral dentro de su ámbito y estarán constituidos por cuatro (4) miembros colegiados hábiles, en calidad de titulares y dos (2) suplentes, designados por Comités Electorales Regionales. Los cargos de los Comités Electorales Regionales y Locales son: Presidente, Secretario y dos Vocales, los cuales se pondrán de acuerdo para ocupar los cargos a que se refiere el párrafo precedente. Los Comités Electorales Regionales designados se encargan de la nominación de los Comités Electorales Locales y de los miembros de mesa.

Art 19° Son atribuciones del Comité Electoral Regional:

- a. Presidir, dirigir y realizar el proceso electoral en un ámbito regional para elegir a la Junta Directiva Nacional del Colegio y la Junta Directiva del Colegio Regional.
- b. Revisar y actualizar el Padrón Electoral Regional y Local en coordinación con el Comité Electoral Nacional.
- c. Distribuir y difundir el presente Reglamento, las Directivas y demás disposiciones que emita el Comité Electoral Nacional, a los Comités Electorales Locales.
- d. Distribuir, en su debida oportunidad, los materiales electorales a los Comités Electorales Locales, entregados por el Comité Electoral Nacional.
- e. Coordinar con la autoridad educativa regional para el apoyo logístico.
- f. Coordinar con los Comités Electorales Locales y las autoridades Regionales para que se habilite el número de mesas de sufragio necesarias y el número de electores en cada mesa, según la cantidad de profesores de cada localidad.

- g. Elevar al Comité Electoral Nacional el Informe Final, en el término de la distancia, sobre el resultado en su ámbito regional de la elección para la Junta Directiva Nacional y de las Juntas Directivas Regionales si se hubieran elegido.**
- h. Todas aquellas atribuciones que establezca el Estatuto, el presente Reglamento, las directivas y las disposiciones emitidas por el Comité Electoral Nacional.

Art. 20° Son atribuciones de los Comités Electorales Locales:

- a. Dirigir y realizar el proceso electoral para elegir en su localidad a la Junta Directiva Nacional del Colegio.
- b. Difundir y/o publicar en su ámbito local el presente Reglamento, las Directivas y demás disposiciones del Comité Electoral Nacional.
- c. Verificar la conformidad del Padrón Electoral Local y publicarlo en un lugar visible al público en el local de la Unidad de Gestión Educativa Local.
- d. Requerir a las autoridades educativas locales el apoyo logístico, así como la autorización para el uso de los locales de las instituciones educativas escolares, como Comité Electoral Nacional, a fin de que se instalen las mesas de sufragio en número necesario de acuerdo a la cantidad de profesores de la localidad.
- e. Distribuir los materiales electorales y organizar las mesas de sufragio en cada institución educativa o social seleccionada.
- f. Efectuar la nominación de los miembros de cada mesa de sufragio, por sorteo o designación, entre los colegiados de su ámbito local en número de tres titulares y hasta tres suplentes, señalando quién ocupará la presidencia, la secretaria y la vocalía.

- g. Publicar el número de mesas y su ubicación, así como el padrón de votantes y los nombres de los miembros de cada mesa.
- h. Registrar a los personeros titulares que acrediten las listas de candidatos (as), citarlos para las sesiones que fueran necesarias, a fin de que hagan uso de la palabra en defensa de sus representados.
- i. Resolver, en última instancia las tachas o impugnaciones y todas las cuestiones que se refieran al proceso electoral en su ámbito local.
- j. Recibir de las mesas de sufragio la documentación correspondiente y realizar el cómputo general a nivel local.
- k. Elevar el Informe Final, en el término de la distancia, de los resultados electorales de su localidad al Comité Electoral Regional.**
- l. Todas aquellas atribuciones que establezca el Estatuto, el presente Reglamento, las directivas y demás disposiciones que emita el Comité Electoral Nacional.

CAPÍTULO III

CONVOCATORIA

Art.21° El Decano Nacional, por acuerdo de la Junta Directiva Nacional, convoca a Elecciones de la Junta Directiva Nacional, Juntas Directivas Regionales y elecciones para la segunda Elección, conforme el artículo 43° del Estatuto del Colegio de Profesores del Perú.

- Art.22°** Efectuada la convocatoria pública a elecciones, el Comité Electoral abrirá un Registro de Solicitudes de Inscripción de las listas de candidatos, según lo prescrito en el Capítulo IV de este Reglamento. Los Comités Electorales Regionales y Locales procederán, dentro de los cinco días útiles de la fecha de su Instalación, a publicar en un lugar visible de la Dirección Regional de Educación y de la Unidad de Gestión Educativa Local respectivas, además de otros lugares públicos y/o la página web del Colegio de Profesores del Perú, los siguientes documentos;
- a. La Convocatoria a elecciones de la Junta Directiva Nacional y/o de las Juntas Directivas Regionales.
 - b. El Cronograma de Elecciones.
 - c. El Padrón Electoral Regional o el Padrón Electoral Local, según corresponda.

CAPÍTULO IV

DE LAS LISTAS DE CANDIDATOS (AS)

- Art.23°** La Elección de la Junta Directiva Nacional se realiza mediante listas completas y deberán estar referidas a los cargos establecidos en el artículo 21° del Estatuto del Colegio de Profesores del Perú.
- Art.24°** Para la inscripción de candidatos a la Junta Directiva Nacional, el número mínimo de colegiados adherentes serán del 3% del número total de inscritos hábiles o activos en el Padrón Nacional, al momento de la convocatoria oficial, de acuerdo

al Art. 46 del Estatuto. Para la inscripción de las listas a Juntas Directivas Regionales, los adherentes serán del 3 % de colegiados de su respectiva jurisdicción.

El Comité Electoral establecerá el número exacto correspondiente al 3% del número total de inscritos en el Padrón Electoral según lo dispuesto en el presente artículo.

Art.25° Cada expediente de la lista de candidatos será recepcionada durante la inscripción para su posterior verificación por el COMITÉ ELECTORAL NACIONAL o CER. El expediente de una lista deberá contener los siguientes documentos:

- a. Lista de Candidatos con los cargos a los que postulan, y sus respectivos números de D.N.I., nombres y apellidos completos.
- b. Declaración de Principios.
- c. Programa de Desarrollo Institucional a realizar en el período de gestión.
- d. Curriculum vitae de los colegiados postulantes, en el que se incluya la declaración jurada de cada uno de ellos, donde se consigna no tener antecedentes penales o sanciones de separación definitiva del servicio docente previo proceso administrativo disciplinario así como de gozar de buena salud física y mental.
- e. Relación de personeros, titular y suplente, para que los represente ante el Comité Electoral Nacional.
- f. Lista de adherente suscrita, cuando menos por el tres por ciento (3%) del número total de inscritos hábiles o activos en el Padrón Nacional, adjuntando en dispositivo, USB, CD, DVD, y/o el dispositivo electrónico que el Comité

Electoral disponga, con los respectivos números de colegiación de los adherentes.

- g. Los candidatos a la Junta Directiva Nacional y Regionales deberán adjuntar fotocopia del carné del CPPe, y sus habilitaciones correspondientes, así como el recibo de pago al Comité Electoral Nacional ascendente a S/.700.00 soles por derecho de inscripción de la lista.

Art. 26° Los formatos para la lista de candidatos, así como para la lista de adherentes, serán establecidos por el Comité Electoral Nacional a través de Resoluciones del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL.

Art. 27° Cada lista de candidatos tiene derecho a acreditar un personero titular y un personero alterno para presenciar y fiscalizar todos los actos del proceso electoral. Para ser personero se requiere presentar el carnet de colegiación y su Documento nacional de Identidad. Los personeros pueden presenciar y fiscalizar todos los actos del proceso electoral. El personero deberá entregar la credencial respectiva, otorgada por la lista que representa al COMITÉ ELECTORAL NACIONAL o CER según sea el caso. El personero no podrá ser candidato, asimismo, ningún candidato podrá hacer las veces de personero.

Art. 28° El Comité Electoral respetará el Cronograma de Elecciones aprobado, bajo responsabilidad. En casos de fuerza mayor, el Comité Electoral aprobará un nuevo Cronograma de Elecciones e informará al Decano Nacional, para su difusión.

Art. 29°. Cerrada la inscripción de listas, no se permitirá la inscripción extemporánea en ningún caso, bajo responsabilidad.

Art. 30°. En aquellas Regiones donde no haya listas de candidatos no se realizarán las elecciones regionales; sin embargo, se instalará las mesas de votación para el voto nacional.

Art. 31°. Cerrada la inscripción, el Comité Electoral publicará por medio de avisos o carteles, las listas de candidatos inscritos con su número de inscripción correspondiente. No hay inscripción extemporánea.

Art. 32°. Dentro de los dos días siguientes a la publicación de las candidaturas, cualquier profesor colegiado podrá presentar tachas debidamente documentadas y fundadas en el incumplimiento del presente Reglamento, se hará un pago por derecho de tacha de S/. 400.00 soles.

Las tachas sin prueba instrumental serán rechazadas. El Comité Electoral Regional resolverá y publicará la Resolución en el término máximo de cuarenta y ocho (48) horas después de su presentación. Las apelaciones al Comité Electoral Nacional serán resueltas en el plazo de 24 horas siguientes.

La (s) tacha (s) que se declare fundada respecto de uno o más candidatos de una Lista no invalida la inscripción de los demás candidatos, a excepción de lo dispuesto por el art. 33° del presente reglamento, quienes participan en la elección como si integrasen una lista completa. Tampoco se pueden invalidar las inscripciones por muerte o renuncia de algunos de sus integrantes siguiéndose el criterio señalado precedentemente.

Art. 33°. Mientras no esté resuelta definitivamente la tacha, la inscripción de la lista de candidatos mantendrá su vigencia.

La tacha declarada fundada respecto de uno o más candidatos

de una lista, no inválida la inscripción de los demás candidatos de ella, si el 80% son declarados hábiles, éstos participarán en la elección como si integrasen una lista completa. Tampoco resultará invalidada la inscripción de la lista, en caso de renuncia o fallecimiento de alguno de sus miembros integrantes.

Art. 34°. Las credenciales de los personeros ante las mesas de sufragio deberán estar firmadas por los personeros debidamente acreditados por el personero general de la lista correspondiente. Estas credenciales se extenderán en doble ejemplar en los formularios que el Comité Electoral mandará confeccionar.

Art 35°. Las listas calificadas con su correspondiente documentación deberán ser publicadas con una anticipación no menor de quince (15) días calendario de la fecha señalada para el acto de sufragio, una vez resueltas todas las tachas y previo sorteo de la numeración correspondiente a cada una.

CAPÍTULO V

DE LA PROPAGANDA ELECTORAL

Art 36° La propaganda electoral por una lista no debe causar agravio o daño a los miembros de las otras listas.

Art. 37° Queda prohibida toda propaganda electoral desde las veinticuatro (24) horas anteriores al inicio del acto de sufragio dentro del local donde se realiza el proceso electoral o en los medios de comunicación.

CAPÍTULO VI

DE LAS MESAS ELECTORALES

Art. 38° En cada mesa de sufragio estará conformada por quinientos (500) electores, excepcionalmente una mesa podrá tener un número mayor o menor, por razones de operatividad o redondeo de electores.

Art. 39° El Comité Electoral Regional en coordinación con el Comité Local designará a tres (03) miembros titulares y tres suplentes para cada mesa electoral, de entre los colegiados del Padrón Electoral de dicha mesa, cuyos cargos serán de Presidente, Secretario y Vocal.

Art. 40° Es válida la instalación de una mesa de sufragio con dos (02) miembros de mesa, para instalar la mesa, los miembros de la misma comprobarán que el Comité Electoral, les ha hecho llegar los siguientes materiales:

- El Padrón de Mesa Oficial.
- Las Ánforas para depositar las cédulas de votación.
- Las Cédulas de votación.
- Las Actas de instalación, sufragio y de escrutinio (un solo documento).
- Útiles de escritorio.

En caso de faltar algunos de estos implementos, el Presidente de la Mesa comunicará inmediatamente al Coordinador designado por el Comité Electoral Local a fin de que solucione el problema.

Art. 41° Cada lista de candidatos acreditará a través de su personero de lista un profesor colegiado hábil para que actúe como personero en cada mesa electoral. Para tal efecto el Comité Electoral Local le entregará al personero la credencial correspondiente con la cual deberá identificarse ante el Presidente de la Mesa.

Art. 42° Los personeros acreditados ante la Mesa de Sufragio pueden ejercer los siguientes derechos:

- a. Suscribir el Acta de instalación, sufragio y de escrutinio.
- b. Concurrir a la preparación y acondicionamiento de la cámara secreta.
- c. Suscribir todas las cédulas de sufragio antes del acto electoral.
- d. Verificar que los electores ingresen solos a la cámara secreta.
- e. Presenciar el escrutinio de los votos.
- f. Formular observaciones o reclamos durante el acto de sufragio e interponer impugnaciones a la votación debidamente fundamentada en la mesa de votación en primera instancia.
- g. Suscribir la lista de electores.
- h. Obtener el Acta completa suscrita por los miembros de mesa.

Art. 43° Las mesas de sufragio deberán instalarse a las 08.00 horas en el local designado. A una distancia prudente y separada de la mesa se instalará la cámara secreta, cuyo único acceso deberá estar a la vista de los miembros de la mesa. La votación deberá efectuarse sin excepción en el interior de la cámara secreta. El acto de votación se iniciará a 08:30 horas. Si hasta las 8:30

horas no hubiese concurrido o faltase completar el número de tres miembros de mesa, el Comité Electoral Local instalará la Mesa de Sufragio con los primeros electores que se hubiesen aproximado a sufragar. Los electores convocados no pueden negarse, bajo responsabilidad. Si algún miembro titular o suplente de una mesa de sufragio se hiciera presente, luego de instalada la mesa con otros electores, ya no podrá asumir el cargo al cual fue asignado; se le permitirá votar, sin perjuicio de la multa correspondiente por no asumir sus funciones.

Art. 44° La mesa de sufragio podrá instalarse hasta las 12:00 horas. Si hasta esa hora la mesa no se llega a instalar, el coordinador asignado a la institución educativa redactará un acta informe indicando los motivos que impidieron su instalación, en presencia de los observadores y personeros, mencionando a los colegiados que no cumplieron con su deber para que sean sancionados en su debida oportunidad. El Comité Electoral Local podrá adoptar la decisión de juntar hasta dos mesas que se encuentren en el mismo local de votación.

Art. 45° La relación de miembros de mesa de sufragio, así como la nómina de los electores por mesa y la ubicación de las mismas, deberá ser publicada en el local de la Unidad de Gestión Educativa Local respectiva y en cada una de las instituciones especialmente habilitadas para el sufragio y se publicarán con una anticipación no menor de cuatro (4) días a la fecha de las elecciones. Asimismo dicha relación deberá publicarse paralelamente en el Portal Web del Colegio de Profesores del Perú.

CAPÍTULO VII

DE LA CÉDULA Y EL SUFRAGIO

- Art. 46°** Las elecciones para la Junta Directiva Nacional y de las Juntas Directivas Regionales donde no se han conformado se realizarán mediante sufragio directo, universal, secreto y obligatorio de los profesores colegiados hábiles, conforme lo establece el Art. 45° del Estatuto del Colegio y se llevará a cabo en una sola fecha determinada por el Comité Electoral en el Cronograma Electoral correspondiente. Para las elecciones se utilizarán Cédulas diferentes para la Junta Directiva Nacional y la Junta Directiva Regional. Para las elecciones complementarias se emplearán las mismas cédulas, usando sólo las secciones correspondientes.
- Art. 47°** El Comité Electoral determinará la diagramación, el color, papel, peso y calidad de impresión de la cédula de sufragio.
- Art. 48°** El Comité Electoral dispondrá la publicación en cada región de todas las listas con los nombres y apellidos de los candidatos inscritos para los diferentes Juntas Directivas. Cada lista llevará en forma visible el número asignado por el Comité Electoral. Estas listas serán distribuidas hasta tres (3) días antes de la fecha señalada para las elecciones.
- Art. 49°** El día del acto electoral se instalarán las mesas de sufragio en los locales de votación de las respectivas regiones. La instalación de las mesas de sufragio y el escrutinio de la votación se asentarán en sus respectivas actas. El Comité Electoral mandará confeccionar las Actas Electorales.

El día del sufragio, el elector se acercará a la mesa que le corresponda de conformidad con el Padrón publicado oportunamente por el Comité Electoral respectivo. El elector se identificará con su carné del Colegio de Profesores del Perú y/o su DNI ante el presidente de mesa, quien procederá a retener dichos documentos hasta que haya terminado de emitir su voto.

Si los datos del elector no aparecen en el padrón, a pesar de contar con carnet de colegiado y/o el DNI; si el elector no ha sido identificado plenamente por el Presidente de mesa; si el nombre tampoco coincide con el DNI, con el carnet de colegiado, el elector no podrá votar. En estos casos se entregará una constancia de asistencia, con la que deberá apersonarse posteriormente a la Comisión de Coordinación Local respectiva, para solicitar la regularización de sus datos en el Padrón. Este hecho debe consignarse en las observaciones al Acta del Sufragio.

Art. 50° Si la identidad de un elector es impugnada por algún personero los miembros de mesa resuelven la impugnación en este mismo acto. Si por mayoría de votos declaran infundada la impugnación, el elector podrá votar. Si los miembros de mesa declaran fundada la impugnación, el elector no vota.

Una vez que se encuentra conforme la identidad del elector, éste recibirá la cédula de sufragio y luego ingresará a la cámara secreta con un bolígrafo y no podrá permanecer en el interior de la misma más de un minuto. Emitirá su voto colocando un aspa o una cruz sobre el número correspondiente a la lista de su preferencia dentro del recuadro respectivo. El elector doblará la cédula de sufragio y se acercará nuevamente a la mesa para depositar la cédula de votación en la respectiva ánfora.

Depositado el voto en el ánfora correspondiente, el elector firmará el padrón electoral y al costado de su firma imprimirá su huella digital. Acto seguido se le devolverá su carnet o su documento de identidad.

Art. 51° Ningún candidato inscrito ni sus personeros, pueden figurar como miembros de las mesas de sufragio.

Art. 52° Las mesas de sufragio se instalarán desde las 8:00 horas debiendo iniciarse la votación a horas 8:30 horas, luego de llenada el acta de instalación y culminará a las 16 .30 horas. Si alguno de los miembros titulares no se hubiese hecho presente, éste será reemplazado por el siguiente titular y/o suplente, asumiendo la presidencia el que haya sido nominado en primer lugar. De no completarse el número de integrantes de la mesa, se recurrirá a los electores presentes, las mesas podrán instalarse con dos miembros de mesa, un Presidente y un Secretario.

Art. 53° Concluida la votación a la hora establecida se procederá a efectuar el escrutinio. Para tal efecto, se romperá el sello de las ánforas. El conteo de los votos se efectuará de Inmediato hasta que se concluya, con presencia de los personeros de las listas y observadores autorizados.

Las observaciones y reclamos producidas durante el escrutinio, interpuestas por el personero de mesa y/o del Centro de Votación, serán resueltos inmediatamente por los miembros de la mesa de sufragio, dejando constancia de los mismos en el Acta respectiva que será firmada por el Presidente de Mesa y por el personero que formuló el reclamo o la observación, no

cabe ninguna Impugnación fuera de la mesa de sufragio, toda Incidencia será resuelta en la mesa y de no ser así se dejará constancia en el Acta de escrutinio, para su resolución por el CER en segunda instancia.

Art. 54° Se considerará voto válido aquel en el cual se haya marcado correctamente. Se considerará voto en blanco aquel en el que no exista marca alguna o no se haya marcado ninguno de los números asignados a las listas respectivas.

Art. 55° Se considerará votos nulos o viciados en los siguientes casos:

- a. Los que llevan señal, firma o alteración que eventualmente pudiera permitir la identificación del elector.
- b. Los votos que se emitan a favor de personas que no son candidatos.
- c. Los votos en los que se hubiese modificado una lista completa.
- d. Cuando el elector ha usado un signo o inscripción diferente a la cruz o el aspa para marcar su elección.
- e. Cuando la cédula se encuentra rota por alguna parte.
- f. Cuando los votos no llevan la firma del presidente de mesa en la cara externa de la cédula.

Art. 56° El padrón y las actas electorales serán firmados por los miembros de mesa y los personeros que deseen hacerlo. En dicha acta, que se elaborará por cuadruplicado, constará:

- a. Número de votos válidos obtenidos por cada lista participante.
- b. Número de votos nulos o viciados y votos en blanco indicando si correspondieron para cada elección (Junta Directiva Nacional y/o Junta Directiva Regional).

- c. Hora en que comenzó y terminó el escrutinio.
- d. Nombres de los personeros de mesa presentes en el acto del escrutinio.
- e. Relación de reclamaciones y observaciones formuladas por los personeros durante el escrutinio, las resoluciones tomadas y votos apelados y cualquier otro hecho o circunstancia que a criterio de los miembros de mesa deba figurar en el acta.
- f. Firma de los miembros de mesa y personeros presentes.-
Hora en que comenzó el sufragio.

Art. 57° Terminado el escrutinio, los miembros de mesa entregarán al Comité Electoral Local los padrones firmados, las actas terminadas y debidamente suscritas, así como las ánforas, cédulas usadas y no usadas y el resto del material electoral.

CAPÍTULO VIII

DE LA PROCLAMACIÓN

Art. 58° Para dar validez al proceso electoral el quorum a tomar en cuenta bastará que “a la suma de los votos a favor de las distintas listas equivalga a la mitad o más de la mitad de los **miembros hábiles concurrentes**”. (Art. 63° inc. c) del Reglamento de inscripciones del Registro de personas jurídicas de SUNARP).

Art. 59° El Comité Electoral Nacional proclamará como Junta Directiva electa a los integrantes de la lista que hubiese alcanzado no menos del 40% de la votación válidamente emitida.

El Comité Electoral Nacional entregará a los candidatos triunfadores de la lista respectiva sus credenciales que los acrediten como tales en el momento de la proclamación, la que es fijada en el cronograma electoral bajo responsabilidad.

CAPÍTULO IX

SUB CAPÍTULO: DE LAS ACCIONES E IMPUGNACIONES

Art.60° El Comité Electoral Nacional, resuelve, en primera y única instancia, las impugnaciones y demás recursos que se deducen contra los candidatos o las listas de candidatos a la Junta Directiva Nacional del Colegio.

Los demás casos, sin perjuicio de lo dispuesto por el art. 53°, serán resueltos en primera instancia por los Comités Electorales Regionales, según le corresponda de acuerdo al presente Reglamento y las resoluciones de estos podrán ser apeladas en instancia final al COMITÉ ELECTORAL NACIONAL.

Art.61° Las tachas a que se refiere el artículo anterior se resuelven dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la publicación de la lista ganadora y deberán estar debidamente sustentadas con prueba documentaria; de no cumplir con dicho requisito no serán admitidas a trámite. Las impugnaciones son resueltas previa citación a audiencia, en un plazo de siete (7) días calendarios, contados a partir de la fecha de recepción de dicha citación.

Art.62° Las Resoluciones del Comité Electoral Nacional con relación a las tachas formuladas y a los demás recursos presentados serán

publicadas al día siguiente de su expedición en la página web del CPPe.

SUB CAPÍTULO: DE LA IMPUGNACIÓN A LOS MIEMBROS DE MESA DE SUFRAGIO

Art. 63° En caso que el profesor colegiado habilitado se encuentre con sus derechos vigentes o cualquier personero puede formular tachas contra uno o más miembros de la Mesa de Sufragio en la que le corresponde participar, debiendo formularla dentro de tres (3) días hábiles de publicada la Mesa respectiva y deberá estar debidamente sustentada con prueba documentaria y de incumplirse con estos requisitos no será admitida a trámite documentarlo.

Art. 64° Las tachas sustentadas y documentadas, a que se refiere el artículo anterior, serán resueltas por el Comité Electoral Regional dentro del siguiente día hábil de haber sido formuladas. Dicha resolución es inapelable.

Art.65° Resueltas las tachas o vencido el plazo sin que ellas se hubieran formulado, el Comité Electoral Regional publicará el nombre de los Miembros titulares y suplentes de las Mesas de Sufragio, indicando el número de su carnet de colegiatura y el local de votación, a quienes citará dentro de los tres (3) días hábiles de la publicación para recibir la respectiva credencial como miembros de mesa.

Art. 66° Si fuesen declaradas fundadas las tachas contra los tres (3) titulares y uno o más suplentes, se procede a nueva designación

en un plazo de tres (3) días hábiles computados a partir del día siguiente de emitida la resolución respectiva.

Art. 67° Las impugnaciones contra los resultados de una mesa de sufragio, serán resueltas por el Comité Electoral Regional, y sólo podrán actuarse cuando medie observación o impugnación realizada en el acto de escrutinio, la resolución será dentro del siguiente día hábil de haber sido formuladas. Dicha resolución es inapelable.

Art. 68° En el cómputo general de la votación regional o nacional, no proceden impugnaciones, los personeros podrán formular observaciones, las que serán resueltas inmediatamente por el CER o COMITÉ ELECTORAL NACIONAL según sea el caso, siendo aplicable las disposiciones de este Reglamento y las disposiciones legales por los organismos electorales como principios generales de Ley.

SUB CAPÍTULO: DE LA NULIDAD DE LAS ELECCIONES

Art.69° El Comité Electoral Regional puede declarar la nulidad de la votación en las mesas de Sufragio, a instancia de parte, en los siguientes casos:

- a. Cuando la Mesa de Sufragio se haya instalado en lugar distinto del señalado, siempre que tal hecho haya carecido de justificación o impedido el libre derecho al sufragio.
- b. Cuando haya mediado fraude, cohecho, soborno, intimidación o violencia para inclinar la votación a favor de una lista de candidatos o de determinado candidato.
- c. Cuando los miembros de la Mesa de Sufragio hayan

ejercido violencia o intimidación sobre los electores, con el objeto indicado en el inciso anterior; y,

- d. Cuando se compruebe que la Mesa de Sufragio admitió votos de profesores o personas que no figuraban en la lista de la mesa o rechazó votos de electores que figuraban en la lista en número suficiente para hacer variar el resultado de la elección.

El pedido de nulidad de una mesa de votación se tramita ante el Comité Electoral Local respectivo para su resolución.

Contra tal Resolución procede apelación ante el Comité Electoral Regional, como segunda instancia.

Art. 70° Los recursos de nulidad solo pueden ser interpuestos por los personeros de Las Listas de Candidatos dentro del plazo de tres (3) días hábiles contados desde el día siguiente de la proclamación de los resultados.

Art. 71° La nulidad de las elecciones procede en los siguientes casos:

- a) Cuando existan vicios materiales en las Actas.
- b) Cuando no hay quórum, según lo establecido en el Art. 58 del presente reglamento.

CAPÍTULO X

FALTAS Y SANCIONES.

Art. 72° Todo hecho doloso cometido por algún profesor contra la voluntad de los agremiados de la orden o incurra en falsedad material o genérica y/o violencia deberá ser puesto en

conocimiento de la Autoridad civil y/o penal, además de las acciones de disciplina de la orden.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y COMPLEMENTARIAS:

PRIMERA: Se dispone con arreglo al presente Reglamento y el Estatuto el inicio de las acciones por las faltas cometidas por los miembros de la orden que hubieran atentado contra la institucionalidad y en perjuicio de la voluntad democrática de los maestros en los procesos electorales.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA: El Comité Electoral Nacional, ante cualquier vacío legal del presente Reglamento podrá emitir mediante Resolución las directivas que conduzcan a mejor derecho la conducción de los procesos y procedimientos electorales, Nacionales y Regionales.

APROBADO EN SESIÓN DE COMITÉ ELECTORAL NACIONAL EL 16 DE MARZO DE 2023.

JULIO ROBERTO CÁRDENAS GUZMÁN
Presidente del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL CPPe

LUCY YANINA GALVÁN VILLEGAS
Secretaria del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL CPPe

ALCIRA IBARRA CABELLO
Vocal del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL CPPe

SATURNINO REVATTA ARTEAGA
Vocal del COMITÉ ELECTORAL NACIONAL CPPe

CRONOGRAMA ELECTORAL 2023

ACTIVIDAD		FECHA
1	Convocatoria a Elecciones para la Renovación de las Juntas Directivas Nacional y Regionales.	14 de febrero
2	Sorteo del Comité Electoral Nacional - CEN	27 de febrero
3	Instalación del Comité Electoral Nacional.	15 de marzo
4	Aprobación del Reglamento y Cronograma Electoral.	16 de marzo.
5	Conformación de los Comités Electorales Regionales (CER).	20 de marzo al 06 de abril.
6	Entrega de Kits electoral a los CER e interesados.	31 de marzo al 08 de abril.
7	Recepción e inscripción de Listas de candidatos, verificación de documentos de las Listas.	10 de abril al 22 de abril
8	Calificación de Listas de candidatos.	23 -24 de abril
9	Publicación de Listas Hábiles.	25 de abril
10	Impugnación y/o tacha de Listas o candidatos.	26 – 27 de abril
11	Resolución de Impugnación y/o tachas.	28 – 29 de abril
12	Publicación de las Listas Hábiles de candidatos.	02 – 03 de mayo
13	Publicación de la hoja de vida de candidatos, declaración de principios y programas a desarrollar por cada Lista.	04 – 05 de mayo
14	Publicación de Locales de votación.	06 – 07 de mayo
15	Designación de Miembros de mesa.	06 -07 de mayo
16	Capacitación de miembros de mesa y personeros.	08 – 09 de mayo
17	Envío de material electoral a las sedes electorales	10 – 16 de mayo

18	Acondicionamiento de Locales de votación.	19 – 20 de mayo
19	DÍA DE SUFRAGIO.	DOMINGO, 21 DE MAYO
20	Publicación de resultados y proclamación de las listas ganadoras.	26 de mayo
21	Segunda Vuelta Electoral (Artículo N°48 del D.S.017-2004-ED)	DOMINGO 04 de JUNIO

COMITÉ ELECTORAL NACIONAL

JULIO ROBERTO CÁRDENAS GUZMÁN
Presidente del CEN CPPe

LUCY YANINA GALVÁN VILLEGAS
Secretaria del CEN CPPe



DECLARACIÓN JURADA

El que suscribe _____

Identificado con DNI N° _____ domiciliado en:

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, mi persona no tiene antecedente Penal, Judicial ni Administrativo o sanciones de separación definitiva del servicio docente, previo proceso administrativo disciplinario; así como de gozar de buena salud física y mental para participar como **CANDIDATO** en este proceso de Elecciones Regionales y Nacional del Colegio de Profesores del Perú, en la Región de _____, del día **21 de mayo** del 2023.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 25 del Reglamento General de Elecciones del Colegio de Profesores del Perú.

Lima, ____ de _____ del 2023



COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ

LEYES N° 25231 - 28198 - D.S. N° 017 - 2004 - ED

Inscrito en el Registro de Personas Jurídicas SUNARP en la Partida Electrónica N° 12517954



COMITÉ ELECTORAL NACIONAL

Lima,dede 2023

Señor.

JULIO ROBERTO CÁRDENAS GUZMÁN

Presidente del Comité Electoral Nacional

Presente.

_____, Personero Legal Titular de la Agrupación Magisterial:

_____, de la Región (**colocar nombre de la Región**), Identificado con

DNI. N° _____ y con domicilio real en _____

_____.

Solicito, Inscripción para la lista en mención y poder participar en el Proceso Electoral a realizarse el día **21 DE MAYO** del presente año del de acuerdo a Ley, Reglamento, Normas y Estatutos del Colegio de Profesores del Perú a Nivel:

NACIONAL

REGIÓN: _____

(colocar nombre de la Región)

En el orden de Cargos que se indica:

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	FIRMA
DECANO			
VICE DECANO (A)			
DIRECTOR SECRETARIO			
DIRECTOR DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES.			
DIRECTOR DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICOS.			
DIRECTOR DE ECONOMÍA Y FINANZAS.			
DIRECTOR DE PREVISIÓN Y BIENESTAR SOCIAL.			
DIRECTOR DE COORDINACIÓN REGIONAL.			
DIRECTOR DE PRENSA, EVENTOS Y PUBLICACIONES			

Por lo tanto, ruego a Usted se sirva ordenar a quien corresponda, acceder a mi solicitud por estar conforme a Ley.

Atentamente,

PERSONERO LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS

DNI N° _____



LISTA DE ADHERENTES

CÓDIGO	PÁGINA

RESPONSABLE DE ESTA PÁGINA

Carnet de Colegiado:

HUELLA DACTILAR INDICE DERECHO

.....
 Día Mes Año
 Fecha de Nacimiento

FIRMA

PATERNO

MATERNO









	FIRMAS	CARNET DE COLEGIADO	NOMBRES		
ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		
	ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>	
	ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>	
	ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR
<input type="text"/>		<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		
ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		
ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		
ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		
ZONA DE PERFORACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PATERNO <input type="text"/>	HUELLA DACTILAR	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	MATERNO <input type="text"/>		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NOMBRES <input type="text"/>		





LEER INSTRUCCIONES AL REVERSO

INSTRUCCIONES PARA LLENAR LA LISTA DE ADHERENTES

El responsable de la página:

-  Podrá ser responsable de otras páginas de la misma lista de Adherentes.
-  Deberá consignar sus propios datos y huella dactilar en el recuadro correspondiente al “**RESPONSABLE DE ESTA PÁGINA**”, antes de recoger firmas de adherentes.
-  Deberá llenar el espacio correspondiente a la fecha de nacimiento.
-  Podrá entregar páginas parcialmente llenas; no es indispensable completarlas.
-  Podrá llenar con letra de imprenta los datos de los adherentes.
-  No escribirá nombre ni datos falsos.

El Adherente:

-  Estará conforme con el motivo de la adhesión.
-  Verificará los datos, firmas y huella dactilar del responsable del llenado de la página, en la parte superior.
-  Llenará los datos con letra de imprenta; cada uno dentro de su respectivo casillero y la firma autógrafa tal como aparece en su documento de identidad (DNI).
-  En caso de tener algún tipo de discapacidad que le impida firmar, colocará su huella dactilar del dedo índice de la mano correspondiente en el recuadro de la firma.



COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ

LEYES N° 25231 - 28198 - D.S. N° 017 - 2004 - ED

Inscrito en el Registro de Personas Jurídicas SUNARP en la Partida Electrónica N° 12517954

COMITÉ ELECTORAL NACIONAL

